

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Костыгинская средняя общеобразовательная школа»

Принято на
педагогическом совете школы
Протокол № 13 от 31.08.2022 г

Утверждаю
директор школы *Т.В. Урбан*
приказ № 123 от 01.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о получении образования в форме
экстерната

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.3. Лица, осваивающие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных организациях, в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в аккредитованной общеобразовательной организации, имеют право пройти в этой организации промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.4. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.6. Деятельность общеобразовательной организации, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

1.7. Общеобразовательная организация по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2. Порядок зачисления и отчисления экстернов

2.1. Зачисление в МКОУ «Костыгинская СОШ» в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних – по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательной организации начального общего, основного общего образования; справка о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в общеобразовательной организации иностранных государств.

При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документа, обучение в форме самообразования, за рубежом) зачисление в МКОУ «Костыгинская СОШ» в качестве экстерна производится после установления уровня освоенных поступающим общеобразовательных программ в порядке, определяемом Уставом МКОУ «Костыгинская СОШ».

2.3. Сроки подачи заявления в МКОУ «Костыгинская СОШ» о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации устанавливается МКОУ «Костыгинская СОШ». Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При зачислении МКОУ «Костыгинская СОШ» обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом МКОУ «Костыгинская СОШ», Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX классов за курс основного общего образования, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед каждым экзаменом);

брать учебную литературу из библиотечного фонда МКОУ «Костыгинская СОШ»;

посещать практические занятия;

принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин, отчисляются из МКОУ «Костыгинская СОШ» и уведомляются об этом письменно (заказным письмом) либо лично, что подтверждается подписью в приказе об отчислении.

3. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МКОУ «Костыгинская СОШ».

3.2. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в проводится общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана МКОУ «Костыгинская СОШ».

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. По решению руководителя МКОУ «Костыгинская СОШ» экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов должно быть не более 12 в год.

3.6. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. По окончании учебного года или при отчислении из МКОУ «Костыгинская СОШ» экстерну выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

3.8. Экстерном, прошедшим итоговую(государственную аттестацию) выдается документ государственного образца об основном общем образовании.