

Договор №

о взаимоотношениях общеобразовательного учреждения
с родителями и организацией отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием на базе МКОУ
«Костыгинская СОШ»

“ ” 2025 г.

(дата заключения договора)

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Костыгинская средняя общеобразовательная школа» Целинного муниципального округа Курганской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Урбан Татьяны Викторовны действующего на основании Устава школы, с одной стороны и гр.

_____ (ФИО),
являющийся(-аяся) отцом, матерью или законным представителем (далее Родитель),
учащегося _____ (Ф.И. учащегося)

« » _____ года рождения, с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является организация отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием на базе МКОУ «Костыгинская СОШ» (далее Лагерь) ребенка в возрасте от 6,6 до 17 лет на период с 02.06.2025 по 20.06.2025г.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивных мероприятий.
- 2.1.2. Ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, его приложениями и правилами пребывания в лагере.
- 2.1.3. Обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка в лагере.
- 2.1.4. Организовать 2-х разовое питание (завтрак, обед).
- 2.1.5. Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка.
- 2.1.6. Уведомлять Родителя о случаях неадекватного поведения ребёнка.
- 2.1.7. Нести ответственность за ежедневное - (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) безопасное пребывание ребенка в лагере в период с 8:30 часов до 14:30 часов.

2.2 Родитель обязуется

- 2.2.1. Обеспечить ежедневную явку ребенка в школьный лагерь в опрятном виде и чистой одежде к началу работы лагеря.
- 2.2.2. Обеспечить ребенка одеждой и обувью по сезону для отдыха, спорта.
- 2.2.3. На основании письменного уведомления администрации лагеря забрать ребёнка из лагеря в случаях:
 - грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах, нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории лагеря;
 - вымогательства, угрозы, кражи, нанесения морального или физического ущерба другим детям;
 - нанесения значительного материального ущерба лагерю;
 - выявления у ребёнка хронических заболеваний в стадии обострения.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1 Исполнитель имеет право

- 3.1.1. Отчислить ребёнка из лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора.
- 3.1.2. Отправить ребёнка из лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере, согласовав предварительное сопровождение ребенка домой с родителями (законными представителями)

3.2. Родитель имеет право

- 3.2.1. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.
- 3.2.2. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4.2. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров или в установленном законодательством порядке.¹.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п. 1.1.

5.2. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

5.3. Изменения и дополнения к Договору могут быть внесены при обоюдном согласии договаривающихся сторон в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Родитель

МКОУ «Костыгинская СОШ»

**641173, Курганская область,
Целинный район, с.Костыгин**

**Лог, ул.Западная, д.1
т.8(35241) 2-24-16**

р/с 03231643375340004300

л/с 03433D05200

**ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА
РОССИИ//УФК по Курганской
области г.Курган
БИК 013735150
ИНН 4520004030
КПП 452001001**

(ФИО.)

паспорт:

серия _____ № _____

адрес

контактный телефон

Директор школы

ТВ.Урбан

(_____)

(подпись)

(подпись)

МП.