|  |
| --- |
| **ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  **Департамент образования и науки Курганской области**  **ПРИКАЗ** |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_  г. Курган |

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году на территории Курганской области**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160, в целях обеспечения проведения мониторинга качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить региональным координатором по проведению Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на территории Курганской области Новоселову Ирину Александровну, начальника отдела оценки качества образования управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области.

2. Провести в 2024 году ВПР для обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 классов в штатном режиме, для обучающихся 11 классов в режиме апробации.

3. Утвердить организационную схему проведения ВПР в 2024 году согласно приложению к настоящему приказу.

4. Отделу оценки качества образования управления общего и профессионального образования Департамента образования и науки Курганской области (Новоселова И.А.) обеспечить организационно-технологическое и информационное сопровождение проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР на территории Курганской области.

5. Руководителям муниципальных органов управления образованием обеспечить контроль за объективным проведением ВПР в образовательных организациях, расположенных на территории муниципалитета.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента образования и науки

Курганской области А.Б. Кочеров

Набережных М.А.

(3522) 46-14-41 доб. 419

Приложение к приказу

Департамента образования и науки Курганской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_\_\_

«Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году на территории Курганской области»

Организационная схема проведения ВПР в 2024 году

1. Организационная схема проведения ВПР в 2024 году на территории Курганской области разработана на основании:

приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2024 году»;

письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от   
5 февраля 2024 года № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году».

2. Организационная схема определяет:

1) перечень субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ВПР на территории Курганской области в 2024 году, и порядок их взаимодействия;

2) график проведения ВПР на территории Курганской области в 2024 году;

3) порядок проведения ВПР для лиц в образовательных организациях.

3. В подготовке и проведении ВПР на территории Курганской области в 2024 году принимают участие:

- Департамент образования и науки Курганской области (далее – Департамент);

- государственные образовательные организации, негосударственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации Курганской области (далее – образовательные организации, ОО);

- муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО) (по согласованию).

Участниками ВПР являются все обучающиеся соответствующих классов всех образовательных организаций Курганской области, реализующих программы начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, для которых участие в ВПР будет на основе случайного выбора, утверждается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

ВПР проводятся:

для обучающихся 4 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

для обучающихся 5 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

для обучающихся 6 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» – для всех классов в параллели;

для обучающихся 6 классов по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание» – для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется образовательным организациям через личный кабинет в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

для обучающихся 7 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика»;

для обучающихся 7 классов по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» – для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется образовательным организациям через личный кабинет в ФИС ОКО;

В классах у углубленным изучением математики и/или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне;

для обучающихся 8 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» – для всех классов в параллели;

для обучающихся 8 классов по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» – для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется образовательным организациям через личный кабинет в ФИС ОКО;

В классах у углубленным изучением математики и/или физики проверочные работы по данным предметам проводятся на углубленном уровне;

Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественнонаучную предметную область.

Таким образом, в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественнонаучные предметы – «Биология», «География»;

в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Биология», «Физика»;

в 8 классах общественное-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

для обучающихся 11 классов по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия».

ВПР в 11 классах по каждому учебному предмету выполняют обучающиеся, которые не выбирают данные предметы при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена.

Участие в ВПР в 11 классах определяется образовательной организацией.

4. Организационно-технологическое и информационное сопровождение проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР на территории Курганской области в 2024 году осуществляет отдел оценки качества образования управления общего и профессионального образования Департамента.

Решение о проверке работ обучающихся, перекрестной проверке работ обучающихся принимается на уровне МОУО. Проверка (перекрестная проверка) проводится комиссиями, составы которых утверждаются приказом МОУО, либо руководителями образовательных организаций. В состав комиссии (не менее 3 человек) входят учителя по соответствующему учебному предмету, специалисты МОУО, независимые наблюдатели.

Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает образовательная организация в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

Координацию действий образовательных организаций при подготовке и проведении ВПР в муниципальных образованиях осуществляют МОУО.

5. График проведения ВПР на территории Курганской области в 2024 году (далее – График):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период проведения | Класс | Учебный предмет | Примечание |
| С 19 марта по 17 мая | 4 | Русский язык  (1 часть) | В штатном режиме.  ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели |
| Русский язык  (2 часть) |
| Математика |
| Окружающий мир |
| 5 | Русский язык |
| Математика |
| История |
| Биология |
| 6 | Русский язык |
| Математика |
| 7 | Русский язык |
| Математика |
| 8 | Русский язык |
| Математика |
| 7, 8 | Математика, Физика (с углубленным изучением предмета) | В штатном режиме.  ВПР проводится в классах с углубленным изучением предмета данной параллели. |
| 6 | История | В штатном режиме.  ВПР в параллели в 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора |
| Биология |
| География |
| Обществознание |
| 7 | История |
| Биология |
| География |
| Обществознание |
| Физика |
| 8 | История |
| Биология |
| География |
| Обществознание |
| Физика |
| Химия |
| С 4 апреля по 17 апреля | 5, 6, 7, 8 | История | В штатном режиме.  При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме. |
| Биология |
| География |
| Обществознание |
| 18 апреля | 5, 6, 7, 8 | История | Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме. |
| Биология |
| География |
| Обществознание |
| С 1 марта по 22 марта | 11 | История | В режиме апробации. |
| Биология |
| География |
| Физика |
| Химия |

Дата проведения работ определятся образовательными организациями самостоятельно в рамках указанного в Графике периода.

Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в личных кабинетах (далее – ЛК) ОО ФИС ОКО открывается не позднее 14.00 по местному времени за два рабочих дня до проведения работы. Архивы с материалами проверочных работ будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Открытие доступа к материалам до проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО | Проведение ВПР | Доступ к скачиванию материалов после проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО |
| с 14:00 четверга | понедельник | до 18:00 четверга |
| с 14:00 пятницы | вторник | до 18:00 пятницы |
| с 14:00 понедельника | среда | до 18:00 понедельника |
| с 14:00 вторника | четверг | до 18:00 вторника |
| с 14:00 среды | пятница | до 18:00 среды |
| с 14:00 четверга | суббота | до 18:00 среды |

В 6-8 классах распределение предметов по конкретным классам будет предоставляться образовательным организациям на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО.

ВПР проводятся на 2-4 уроках согласно Графику по решению образовательной организации. Время проведения работ по каждому предмету указывается в инструкциях по выполнению заданий ВПР, которые будут размещены в личном кабинете ФИС ОКО.

Решение о проведении работы по учебному предмету одновременно для всех классов в параллели принимается образовательной организацией.

6. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

в 5 классах по предметам «История», «Биология»;

в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету). В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

Технические требования к компьютерам (при выборе компьютерной формы проведения) представлены в личном кабинете ФИС ОКО.

Решение о проведении работы в компьютерной форме принимается образовательной организацией.

7. Руководителям муниципальных органов управления образованием необходимо обеспечить:

- организацию и проведение ВПР в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципалитета в соответствии с организационной схемой проведения ВПР в 2024 году на территории Курганской области.

8. Руководителю образовательной организации необходимо:

- актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;

- издать приказ о проведении ВПР в образовательной организации;

- приказом назначить ответственного за организацию и проведение ВПР в образовательной организации, сформировать состав комиссии образовательной организации по проверке работ обучающихся (при принятии решения МОУО о проверке работ обучающихся на уровне ОО);

- определить изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения и проверки ВПР;

- проинформировать специалиста МОУО о графике проведения ВПР в образовательной организации с указанием времени начала проверочных работ в каждом классе;

- под подпись ознакомить специалистов, привлекаемых к организации, проведению и проверке ВПР, с организационной схемой проведения ВПР в 2024 году, порядком и графиком проведения ВПР;

- принять меры по обеспечению информационной безопасности в период проведения ВПР;

- обеспечить хранение работ обучающихся в течение 6 месяцев после получения результатов по соответствующему учебному предмету;

- соблюдать Рекомендации по организации работы образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

9. Ответственному за организацию и проведение ВПР в образовательной организации необходимо:

- подготовить аудитории для проведения ВПР, убрать справочные материалы по соответствующему учебному предмету;

- провести инструктаж работникам, привлекаемым к проведению ВПР, независимым общественным наблюдателям;

- определить неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;

- в соответствии с графиком проведения ВПР скачать файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете ФИС ОКО;

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участниковпроведения работы;

- распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;

- принять меры по обеспечению информационной безопасности в период проведения ВПР;

- выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся), выдается один и тот же код на все работы;

- организовать выполнение участниками работы;

- после проведения ВПР принять от организаторов в аудитории все комплекты и обеспечить хранение до проверки;

- в соответствии с графиком проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов участников ВПР и электронную форму сбора результатов выполнения ВПР;

- организовать работу комиссии образовательной организации по проверке работ обучающихся в соответствии с полученными критериями оценивания ответов участников ВПР (при принятии решения МОУО о проверке работ обучающихся на уровне ОО);

- заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносится в форму его код, номер варианта работы, баллы за задания, буква/цифра класса. В электронной форме передать только коды участников, ФИО не указывать. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

При проведении в 5-8 классах ВПР в компьютерной форме ответственный за организацию и проведение ВПР в ОО предоставляет необходимую информацию в личном кабинете ФИС ОКО, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий. Заполняет электронный протокол.

10. Организатору в аудитории запрещено оказывать содействие участникам ВПР, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, а также пользоваться средствами связи при проведении ВПР.

Через каждые 10 минут проведения проверочной работы организатор в аудитории проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз (в течение 5 мин.). Комплекс упражнений необходимо заранее скачать в ЛК ФИС ОКО.

**В качестве организатора в аудитории в 4 классах по предмету «Русский язык» привлекается учитель, работающий в данном классе, по предметам «Математика» и «Окружающий мир» рекомендуется привлекать учителя, не работающего в данном классе. В 5, 6, 7, 8, 11 классах не допускается привлечение в качестве организатора в аудитории учителя по данному предмету.**

11. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов принимается на уровне образовательной организации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

12. В день проведения ВПР в образовательных организациях присутствуют независимые наблюдатели, подавшие заявление (по форме, представленной ниже). Заявление независимым наблюдателем подается им лично в образовательную организацию. Руководитель образовательной организации включает в приказ о проведении ВПР в образовательной организации информацию о присутствии независимых наблюдателей при проведении ВПР. Количество независимых наблюдателей определяется образовательной организацией.

В целях обеспечения объективности порядка проведения ВПР независимым наблюдателям предоставляется право:

- при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и на основании изданного приказа присутствовать при проведении ВПР;

- присутствовать при скачивании архива с вариантами для проведения ВПР;

- в день проведения работы присутствовать при распечатывании вариантов ВПР на всех участников и скачивании критериев оценивания ответов участников ВПР;

- присутствовать при проведении ВПР в аудитории и проверке работ участников;

- направить информацию о нарушениях порядка проведения ВПР, выявленных в образовательных организациях в Департамент, МОУО, руководителю образовательной организации.

Независимый наблюдатель не должен вмешиваться в работу и создавать помехи при выполнении своих обязанностей работниками образовательной организации при проведении ВПР. Независимым наблюдателям запрещено оказывать содействие участникам ВПР, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, а также пользоваться средствами связи при проведении ВПР.

По окончании осуществления наблюдения должен заполнить акт проверки проведения ВПР и передать его руководителю образовательной организации.

13. В день проведения ВПР в образовательных организациях могут присутствовать специалисты Департамента образования и науки Курганской области и муниципальных органов управления образованием.

Форма заявления независимого наблюдателя

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня в качестве независимого наблюдателя за проведением Всероссийских проверочных работ в 2024 году.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

число подпись/расшифровка подписи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Акт проверки проведения ВПР** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование формы) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование организации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (ФИО руководителя организации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| (ФИО общественного наблюдателя) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аудитория\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет проверки | Да/Нет | Комментарии |
|  | Наличие приказа (приказов) ОО о проведении ВПР и проверке работ |  | №  от 2024 |
|  | Определены аудитории для проведения ВПР (количество аудиторий) |  |  |
|  | Подготовка оборудования для печати заданий ВПР |  |  |
|  | Рассадка обучающихся (каждому отдельное рабочее место – решение принимает ОО) |  |  |
|  | Наличие: организаторов,  дежурных,  экспертов |  |  |
|  | Соблюдение регламента проведения  45 мин., 60 мин. или 90 мин в зависимости от класса и предмета |  |  |
|  | Соблюдение порядка:  запрещается пользоваться учебником, рабочими тетрадями, справочниками по грамматике, орфографическими словарями, другими справочными материалами. |  |  |
|  | Печать вариантов ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников |  |  |
|  | Подготовка кодов участников для выдачи каждому участнику |  |  |
|  | Заполнение протокола на бумаге с указанием кода и ФИО учащегося |  |  |
|  | Проведение инструктажа согласно инструкции для обучающихся |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Руководитель организации/  Ответственный за ВПР в ОО | | | | | | | | | | | | | | | Независимый наблюдатель | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | / | |  | |  | |  | | | | | / |  | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (ФИО) | | | | | |  | |  | |  | | (подпись) | | | | |  | (ФИО) | | | | | | | (подпись) | |